



Sokółka, 11 czerwca 2015r.

CU.EC.3421-5/15

## WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

dot.: *postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie szkolenia dla osób bezrobotnych współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego pn. Vademecum przedsiębiorczości*

W dniu 10 czerwca 2015r. do Zamawiającego wpłynęło następujące zapytanie dotyczące treści SIWZ:

*Proszę o odpowiedź czy podczas realizowania szkolenia Vademecum przedsiębiorczości można łączyć przerwy dzięki czemu uczestnicy będą mogli wcześniej kończyć zajęcia czy zajęcia muszą odbywać się przy założeniu 8 h np. w godzinach od 8:00 do 16:00.*

*Drugie pytanie dotyczy sali komputerowej. Przy założeniu, iż całość zajęć szkoleniowych Vademecum przedsiębiorczości odbędzie się w wymiarze 56 h, ile minimalnie godzin możemy poświęcić na zajęcia w których muszą być udostępnione stanowiska komputerowe.*

W odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego zapytanie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wyjaśniamy:

### Odpowiedź na pytanie 1

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia w Załączniku Nr 1 do SIWZ w pkt 6 szczegółowo opisał w jaki sposób powinny być realizowane zajęcia tj.:

- „6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie **nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu** tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym **za godzinę zegarową uznaje się:**

**1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy**

Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 8:00, zakończenie nie później niż o godz. 17<sup>00</sup>.

W związku z powyższym przerwa pomiędzy zajęciami nie może być dłuższa niż 15 minut, a zajęcia powinny być realizowane zgodnie z planem nauczania.

## Odpowiedź na pytanie 2

Zgodnie z pkt 10 Części A SIWZ *Opis przedmiotu zamówienia* Wykonawca zamówienia powinien zapewnić salę wykładową dostosowaną do ilości osób skierowanych na szkolenie, w tym jedno stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika szkolenia z pełnym legalnym, licencjonowanym oprogramowaniem w polskiej wersji językowej i dostępem do Internetu. Wobec powyższego podczas wszystkich godzin zajęć szkoleniowych uczestnik powinien mieć dostęp do stanowiska komputerowego.

W związku z faktem, że udzielona odpowiedź nie powoduje modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert. Wszelkie ustalenia dotyczące miejsca i terminu składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.

Z-CA DYREKTORA URZĘDU

  
mgr inż. Teresa Kieda

---

Kierownik Zamawiającego