

**POWIATOWY URZĄD PRACY**

16-100 Sokółka, ul. Kryńska 40

tel. 085 722-90-10

fax 085 722-90-11

NIP 545-10-32-838

**Sokółka: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla osób bezrobotnych, finansowanego ze środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego, w następujących kierunkach: 1) Uprawnienia elektroenergetyczne SEP do 1 kV Część I zamówienia; 2) Operator sprzętu ciężkiego Część II zamówienia.**

**Numer ogłoszenia: 57181 - 2010; data zamieszczenia: 16.03.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiatowy Urząd Pracy, ul. Kryńska 40, 16-100 Sokółka, woj. podlaskie, tel. 085 722 90 10, faks 085 722 90 11.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://pupsokolka.pl>; <http://pup.sokolka.sisco.info/>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla osób bezrobotnych, finansowanego ze środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego, w następujących kierunkach: 1) Uprawnienia elektroenergetyczne SEP do 1 kV Część I zamówienia; 2) Operator sprzętu ciężkiego Część II zamówienia..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I zamówienia: Szkolenie pn. Uprawnienia elektroenergetyczne SEP do 1 kV 1. Miejsce szkolenia: preferowane: miasto Sokółka. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. - najpóźniej do 09.05.2010r., przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ww. wskazanych terminów. 3. Liczba dni szkolenia: max. 20 kolejnych dni. 4. Ilość uczestników szkoleń: 10 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 5 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin

zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy. Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 8.00, zakończenie nie później niż o godz. 17.00. 7. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 60 godzin. 8. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje lub doświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia. 9. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci ( Dz. U. 2003 Nr 89 poz.828 z późn. zm.), Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyiskolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyiskolenia.praca.gov.pl)) i powinien obejmować co najmniej wymagane minimum programowe: 1) Zasady i wymagania bezpieczeństwa pracy i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz umiejętności udzielania pierwszej pomocy - Obowiązki pracowników w zakresie bhp - Zagrożenia występujące na stanowisku pracy - Organizacja bezpiecznej pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych - Wpływ urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych na możliwość powstania pożaru 2) Instrukcje postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi lub otoczenia - Znajomość instrukcji postępowania w razie awarii lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi i otoczenia - Sposoby informowania osób kierownictwa oraz instytucji powołanych do usuwania awarii - Systemy alarmowe 3) Zasady budowy, działania oraz warunki techniczne obsługi urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych - Charakterystyka przepisów i norm dotyczących budowy urządzeń sieci i instalacji elektroenergetycznych - Budowa i działania urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych - Parametry techniczne eksploatowanych urządzeń - Dobór urządzeń do warunków środowiskowych - Zasady wyposażania urządzeń w aparaturę kontrolno - pomiarową, regulacyjną, automatykę oraz zabezpieczenia - Ochrona przeciwporażeniowa - Ochrona gromowa i przeciwporażeniowa - Umiejętność posługiwania się dokumentacją techniczną 4) Eksploatacja i instrukcje eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych - Instrukcja eksploatacji w zakresie wykonywanych czynności - Zakresy i częstotliwość wykonywania zapisów ruchowych wskazań aparatury kontrolno - pomiarowej - Terminy i zakresy przeprowadzania oględzin, przeglądów, remontów oraz prób i pomiarów - Przekazywanie urządzeń i instalacji elektroenergetycznych na poszczególnych zmianach - Odstawienie urządzeń i instalacji z ruchu 5) Zasady racjonalnej gospodarki energetycznej - Zasady wytwarzania, przesyłu, rozdziału i użytkowania energii w zakresie odpowiadającym stanowisku pracy - Prowadzenie zapisów ruchowych zużycia energii - Ograniczenie biegu jałowego urządzeń - Straty sieciowe i ekonomiczne obciążania urządzeń 6) Wykonywanie prac kontrolno - pomiarowych i montażowych - Częstotliwość i zakres wykonywania pomiarów i badań - Warunki przeprowadzania prac kontrolno - pomiarowych - Przygotowanie i przeprowadzanie pomiarów - Sporządzanie protokołów z badań oraz ocena wyników pomiarów - Prace przygotowawcze do prac montażowych - Zasady wykonywania prac montażowych urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem,



będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób.

Część II zamówienia: Szkolenie pn. Operator sprzętu ciężkiego, w tym: I. Szkolenie pn. Operator koparkoładowarki kl. III 1. Miejsce szkolenia: preferowane województwo podlaskie. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. najpóźniej do 31.05.2010r. 3. Liczba dni szkolenia: max. 30 kolejnych dni dla jednej grupy szkoleniowej. 4. Ilość uczestników szkolenia: 6 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej. 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin lekcyjnych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 170 godzin, z czego część teoretyczna powinna obejmować minimum 110 godzin, natomiast praktyczna: minimum 60 godzin. 8. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyzyszkolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyzyszkolenia.praca.gov.pl)) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001r. Nr 118 poz. 1263). 9. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia. 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób.

II. Szkolenie pn. Operator ładowarki kl. III 1. Miejsce szkolenia: preferowane województwo podlaskie. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. najpóźniej do 31.05.2010r. 3. Liczba dni szkolenia: max. 30 kolejnych dni dla jednej grupy szkoleniowej. 4. Ilość uczestników szkolenia: 8 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej. 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin lekcyjnych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 170 godzin, z czego część teoretyczna powinna obejmować minimum 110 godzin, natomiast praktyczna: minimum 60 godzin. 8. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej



(www.standardyiskolenia.praca.gov.pl) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001r. Nr 118 poz. 1263). 9. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia. 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób. III. Szkolenie pn. Operator koparki kl. III 1. Miejsce szkolenia: preferowane województwo podlaskie. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. najpóźniej do 31.05.2010r. 3. Liczba dni szkolenia: max. 30 kolejnych dni dla jednej grupy szkoleniowej. 4. Ilość uczestników szkolenia: 6 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej. 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin lekcyjnych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 170 godzin, z czego część teoretyczna powinna obejmować minimum 110 godzin, natomiast praktyczna: minimum 60 godzin. 8. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (www.standardyiskolenia.praca.gov.pl) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001r. Nr 118 poz. 1263). 9. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia. 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie: 19.04.2010.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Posiada Uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

**III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zapewnią salę wykładową dostosowaną do ilości osób skierowanych na szkolenie oraz miejsce do przeprowadzenia praktycznej nauki zawodu

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zapewnią kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.



### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### III.6) INNE DOKUMENTY

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1) Formularz ofertowy wraz z Załącznikami na przeprowadzenie wybranej części zamówienia, sporządzony zgodnie z załącznikiem do SIWZ oraz podpisany przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy. 2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych. 3) Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do poszczególnych formularzy ofertowych, wraz z wymaganymi dokumentami tj. potwierdzającymi wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności, uprawnienia pedagogiczne oraz doświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia - każda z osób kadry dydaktycznej składa CV zawierające co najmniej powyższe informacje. Nie należy przedstawiać listy wszystkich wykładowców zatrudnianych przez Wykonawcę. Do wykazu należy dołączyć oświadczenia osób, które będą prowadziły szkolenie, iż zostali oni poinformowani o prowadzeniu przez nich szkolenia dla osób bezrobotnych organizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce. CV oraz oświadczenia muszą być podpisane czytelnie przez osobę, której dotyczą. 4) Oświadczenie Wykonawcy o akceptowaniu warunków zawartych we wzorze umowy załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zawarte w poszczególnych formularzach ofertowych. 5) Zaświadczenie o wpisie instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy ze względu na siedzibę instytucji Wojewódzki Urząd Pracy, wystawione w roku ubiegania się o udzielenie zamówienia. 6) W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. VI pkt. 1 dotyczące tych podmiotów oraz pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcom do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. 7) Certyfikaty jakości usług, obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia (o ile instytucja je posiada np. akredytacja kuratora oświaty, certyfikat systemu zarządzania jakością kształcenia/szkolenia). 8) W przypadku składania oferty wspólnej, po ustanowieniu pełnomocnika, do oferty należy dołączyć: - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; - oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. VI pkt. 1 dla każdego

partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 10
- 2 - Program szkolenia + zaproponowane przez instytucję szkoleniową rozszerzenie na rzecz podwyższenia jakości szkolenia - 20
- 3 - Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe proponowanej kadry dydaktycznej - 20
- 4 - Posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatów jakości usług - 15
- 5 - Warunki lokalowe, wyposażenie techniczne i materiały dydaktyczne - 10
- 6 - Miejsce szkolenia - 5
- 7 - Nadzór wewnętrzny służący podnoszeniu jakości prowadzonego szkolenia - 5
- 8 - Sposób sprawdzenia efektów szkolenia - 5
- 9 - Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji - 5
- 10 - Zaangażowanie instytucji szkoleniowej w pozyskiwanie miejsc pracy dla przeszkolonych osób - 5

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku: a) zaistnienia okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć osobom wskazanym przez Wykonawcę w ofercie na skutek nieprzewidzianych okoliczności m.in. choroby, zgonu - Wykonawca ma obowiązek zapewnienia osób na zastępstwo o równorzędnych kwalifikacjach; b) zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć w miejscu lub terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie - Wykonawca ma obowiązek zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia w równoważnym miejscu lub terminie uzgodnionym z Zamawiającym; c) zaistnienia okoliczności uniemożliwiających skierowanie na szkolenie liczby osób ustalonej umowie, zależnej od liczby chętnych i zdolnych do uczestnictwa w szkoleniu.



**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE****IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** <http://www.pupsokolka.pl>; <http://pup.sokolka.sisco.info/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Powiatowy Urząd Pracy ul. Kryńska 40 16-100 Sokółka pok. nr 8.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 31.03.2010

godzina 11:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy ul. Kryńska 40 16-100 Sokółka pok. nr 18.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Szkolenie pn. Uprawnienia Elektroenergetyczne SEP do 1 kV będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Uprawnienia elektroenergetyczne SEP do 1 kV.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Szkolenie pn. Uprawnienia elektroenergetyczne SEP do 1 kV 1. Miejsce szkolenia: preferowane: miasto Sokółka. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. - najpóźniej do 09.05.2010r., przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ww. wskazanych terminów. 3. Liczba dni szkolenia: max. 20 kolejnych dni. 4. Ilość uczestników szkoleń: 10 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 5 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz.800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 60 godzin. 8. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje lub doświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia. 9. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 w sprawie szczegółowych zasad



stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2003 Nr 89 poz.828 z późn. zm.), Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyzyszkolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyzyszkolenia.praca.gov.pl)) i powinien obejmować co najmniej wymagane minimum programowe: 1) Zasady i wymagania bezpieczeństwa pracy i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz umiejętności udzielania pierwszej pomocy - Obowiązki pracowników w zakresie bhp - Zagrożenia występujące na stanowisku pracy - Organizacja bezpiecznej pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych - Wpływ urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych na możliwość powstania pożaru 2) Instrukcje postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi lub otoczenia - Znajomość instrukcji postępowania w razie awarii lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi i otoczenia - Sposoby informowania osób kierownictwa oraz instytucji powołanych do usuwania awarii - Systemy alarmowe 3) Zasady budowy, działania oraz warunki techniczne obsługi urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych - Charakterystyka przepisów i norm dotyczących budowy urządzeń sieci i instalacji elektroenergetycznych - Budowa i działania urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych - Parametry techniczne eksploatowanych urządzeń - Dobór urządzeń do warunków środowiskowych - Zasady wyposażania urządzeń w aparaturę kontrolno - pomiarową, regulacyjną, automatykę oraz zabezpieczenia - Ochrona przeciwporażeniowa - Ochrona gromowa i przeciwporażeniowa - Umiejętność posługiwania się dokumentacją techniczną 4) Eksploatacja i instrukcje eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych - Instrukcja eksploatacji w zakresie wykonywanych czynności - Zakresy i częstotliwość wykonywania zapisów ruchowych wskazań aparatury kontrolno - pomiarowej - Terminy i zakresy przeprowadzania oględzin, przeglądów, remontów oraz prób i pomiarów - Przekazywanie urządzeń i instalacji elektroenergetycznych na poszczególnych zmianach - Odstawienie urządzeń i instalacji z ruchu 5) Zasady racjonalnej gospodarki energetycznej - Zasady wytwarzania, przesyłu, rozdziału i użytkowania energii w zakresie odpowiadającym stanowisku pracy - Prowadzenie zapisów ruchowych zużycia energii - Ograniczenie biegu jałowego urządzeń - Straty sieciowe i ekonomiczne obciążania urządzeń 6) Wykonywanie prac kontrolno - pomiarowych i montażowych - Częstotliwość i zakres wykonywania pomiarów i badań - Warunki przeprowadzania prac kontrolno - pomiarowych - Przygotowanie i przeprowadzanie pomiarów - Sporządzanie protokołów z badań oraz ocena wyników pomiarów - Prace przygotowawcze do prac montażowych - Zasady wykonywania prac montażowych urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 19.04.2010.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Operato sprzętu ciężkiego.



**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Szkolenie pn. Operator sprzętu ciężkiego, w tym: I. Szkolenie pn. Operator koparkoładowarki kl. III 1. Miejsce szkolenia: preferowane województwo podlaskie. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. najpóźniej do 31.05.2010r. 3. Liczba dni szkolenia: max. 30 kolejnych dni dla jednej grupy szkoleniowej. 4. Ilość uczestników szkolenia: 6 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej. 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin lekcyjnych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 170 godzin, z czego część teoretyczna powinna obejmować minimum 110 godzin, natomiast praktyczna: minimum 60 godzin. 8. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyzyszkolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyzyszkolenia.praca.gov.pl)) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001r. Nr 118 poz. 1263). 9. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia. 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób. II. Szkolenie pn. Operator ładowarki kl. III 1. Miejsce szkolenia: preferowane województwo podlaskie. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. najpóźniej do 31.05.2010r. 3. Liczba dni szkolenia: max. 30 kolejnych dni dla jednej grupy szkoleniowej. 4. Ilość uczestników szkolenia: 8 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej. 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin lekcyjnych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 170 godzin, z czego część teoretyczna powinna obejmować minimum 110 godzin, natomiast praktyczna: minimum 60 godzin. 8. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z



Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyiskolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyiskolenia.praca.gov.pl)) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001r. Nr 118 poz. 1263). 9. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia. 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób. III. Szkolenie pn. Operator koparki kl. III 1. Miejsce szkolenia: preferowane województwo podlaskie. 2. Termin szkolenia: najwcześniej od 19.04.2010r. najpóźniej do 31.05.2010r. 3. Liczba dni szkolenia: max. 30 kolejnych dni dla jednej grupy szkoleniowej. 4. Ilość uczestników szkolenia: 6 osób ogółem, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w zależności od liczby chętnych. 5. Zajęcia odbywać się powinny w 1 grupie szkoleniowej. 6. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu tzn. 4 - 6 razy w tygodniu, nie mniej niż po 6 godzin zegarowych dziennie i nie więcej niż po 8 godzin zegarowych dziennie, przy czym za godzinę zegarową uznaje się: 1 godzina zegarowa = 45 minut zajęć + 15 minut przerwy Przerwa pomiędzy ciągiem zajęć w jednym dniu nie może być dłuższa niż 15 minut. Preferowane godziny zajęć: rozpoczęcie nie wcześniej niż o godz. 800, zakończenie nie później niż o godz. 1700. 7. Łączna liczba godzin lekcyjnych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 170 godzin, z czego część teoretyczna powinna obejmować minimum 110 godzin, natomiast praktyczna: minimum 60 godzin. 8. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyiskolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyiskolenia.praca.gov.pl)) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001r. Nr 118 poz. 1263). 9. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń objętych przedmiotem zamówienia. 10. Osoby bezrobotne, objęte szkoleniem, będą miały prawo do stypendium. Instytucja szkoleniowa nie jest obowiązana do ubezpieczenia tych osób..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 19.04.2010.

**DYREKTOR URZĘDU**  
*Inż. Mirosław Biernacki*