

## Klauzula informacyjna

### o przetwarzaniu danych osobowych pozyskanych

**w inny sposób, niż od osoby, której dane dotyczą** (osoby wskazane we wnioskach i umowach do kontaktu, opiekunowie stażu)

Zgodnie z art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce informuje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych oraz przysługujących im prawach.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce z siedzibą przy ul. Kryńskiej 40, 16-100 Sokółka wraz z filią w Dąbrowie Białostockiej przy ul. Gen. N. Sulika 4a, 16-200 Dąbrowa Białostocka, (zwany dalej Urzędem) reprezentowany przez Dyrektora Urzędu.
- 2) Urząd wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim skontaktować poprzez e-mail: [iod@poczta.internetdsl.pl](mailto:iod@poczta.internetdsl.pl) lub pisemnie na adres siedziby Urzędu.
- 3) Pani/Pana osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, zgodnie z którym przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z rozpatrywaniem wniosków i realizacją umów zawartych przez Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku Podlaskim w zakresie usługi i instrumentów rynku pracy wynikających w szczególności z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- 4) Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię (imiona), nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Dane nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podjęcia decyzji.
- 10) Nie planuje się przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego.
- 11) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawą o ochronie danych osobowych i ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jest obowiązkowe.

Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej i akceptuję jej postanowienia.

.....  
(data i podpis podmiotu danych)